

明新科技大學「財務處」徵才

壹、求才內容說明

- 1.聘用期間：113年7月1日起
- 2.職務名稱：會計、財務助理
- 3.需求人數：1名
- 4.職務說明/工作內容：
 - (1)財務處會計財務作業。
 - (2)辦理國際教育聯盟、國際產學合作專班等相關帳務作業。
 - (3)辦理國際處帳務相關作業。
 - (4)單位主管交辦事項。
- 5.薪資待遇：●薪資31,700元(可面議)

貳、應具資格

- (1) 學歷：大學以上會計、財經、管理相關系所畢業。
- (2) 特質：熱忱、理性、耐心性格特質及良好溝通協調能力。
- (3) 資歷：具會計、財務相關工作經驗、報表彙編分析經驗
- (4) 熟稔 office、excel、word、PowerPoint 等文書作業軟體、帳務系統、報表分析及彙編經驗。
- (5) 另具會計事務證照、會計事務所、學校會計/財務經驗尤佳。

參、應徵方式

- 1.職務聯絡人及電話：
陳秋映03-559-3142#2151、
林秋月03-559-3142#2161
- 2.職務 E-Mail：
陳秋映 even@must.edu.tw
林秋月 chiu@must.edu.tw