

求才資料(1)

公司名稱	華展工業股份有限公司
求才職稱	產銷助理
工作內容	1. 接收客戶排程與訂單 2. 聯繫生產廠區庫存量 3. 協助主管安排生產計畫 4. 協助主管交期回覆及庫存管控 5. 開立出貨單 6. 和客戶核對帳務 7. 主管交辦事項
工作條件	1. 經驗：不拘 2. 學歷：專科、大學 3. 科系：商業及管理學科類,工業工程相關 4. 擅長工具：Excel 5. 其他條件：需能配合隔週六加班
需求人數	1 人
工作待遇	月薪 32,000~ 40,000 元
上班地點	新竹縣湖口鄉三民路 1 號 (近新豐火車站後站)
管理責任	不需負擔管理責任
上班時段	8:00~17:00
休假制度	週休二日
應徵方式	聯絡人：夏小姐 電話：03-4768889#115 e-mail：chris-hsia@hwa-chang.com.tw
人力銀行連結	https://vip.104.com.tw/job/jobmaster?jobno=14275914

求才資料(2)

公司名稱	華展工業股份有限公司
求才職稱	行政助理
工作內容	<ol style="list-style-type: none">1. 接聽電話、接待訪客、日常用品採購2. 文書資料處理、文件歸檔和資料統計3. 收發信件、包裹寄送4. 協助行政業務作業、排程資料整理5. 管理事務性設備、故障叫修和簡易修繕，環境清潔維護6. 標籤打印7. 新進人員資料建檔、考勤作業核對、教育訓練資料登記8. 主管交辦事宜及部門後勤支援
工作條件	<ol style="list-style-type: none">1. 經驗：不拘2. 學歷：專科、大學3. 科系：商業及管理學科類,工業工程相關4. 擅長工具：Excel
需求人數	1 人
工作待遇	月薪 30,000 元以上
上班地點	桃園市新屋區德順路 67 號
管理責任	不需負擔管理責任
上班時段	8:00~16:30
休假制度	週休二日
應徵方式	聯絡人：夏小姐 電話：03-4768889#115 e-mail：chris-hsia@hwa-chang.com.tw
人力銀行連結	https://vip.104.com.tw/job/jobmaster?jobno=14686827