



機械工程系

114-2校外實習注意事項

學生講習

主講人：鄒國益主任

時間：11/26(三) 中午12:45

地點：機械大樓2F 203教室

校外實習 確定人數



實習廠商聯絡資訊

- 力成科技股份有限公司
03-5980300分機338641 溫欣
學校輔導老師：梁若暉#3018
- 辛耘企業股份有限公司
03-5986199分機5033 黃雅暄
學校輔導老師：江培成#3272
- 東京威力科創股份有限公司
03-6662266分機2446 陳佳琳
學校輔導老師：江培成#3272
- 翔名科技股份有限公司
03-5384900分機1103 王湘渝
學校輔導老師：梁若暉#3018
- 緯創資通股份有限公司
03-5770707分機31352 江佩珍
學校輔導老師：江培成#3272
- 聯策精密有限公司
03-5559808分機203 李宜錦
學校輔導老師：賴國銘#3023
- 漢民科技股份有限公司
03-5797711分機6632 黃書琪
學校輔導老師：賴國銘#3023

檔 號： 114/0609
保存年限： 5
電子簽核

收發文號：1140000006
收發日期：114年01月02日
創稿文號：1141290001

* 1 1 4 1 2 9 0 0 0 1 *

教育部 函

機關地址：100217 臺北市中正區中山南路5號
承辦人：林宸宇
聯絡電話：(02)7736-6797

受文者：明新學校財團法人明新科技大學

發文日期：中華民國113年12月31日
發文字號：臺教技通字第1130134492號
速別：普通件
密等及解密條件或保密期限：
附件：(0件) 無附件

主旨：轉知勞動部提供勞動權益教育教材及勞動教育師資名單，
請各校納入勞動教育課程或相關活動參考運用，請查照。

說明：

- 一、依據勞動部113年12月11日勞動關5字第1130146237號書函辦理。
- 二、依勞動部所訂「勞動教育促進綱領」，其中1.2.2「完善產學合作學生實習權益保障」措施，明定學校運用勞動部所提供之勞動權益教育教材及師資名單，於學生實習前辦理勞動教育活動。
- 三、勞動部提供勞動權益教育教材及師資名單如下，請各校於學生實習前辦理勞動教育活動，善用相關教學資源，培養學生建立正確勞動觀念：
(一)勞動權益教育教材：該部編製「職場高手秘笈」、「電資人生涯攻略」及「金融業職涯攻略」等手冊電子檔，置於全民勞教e網—非影音教材—青年就業教材專區（網址：https://labor-elearning.mol.gov.tw/co_topic.php?topic=7&item=4）。
(二)勞動教育師資名單：全民勞教e網—勞教師資專區（網址：https://labor-elearning.mol.gov.tw/co_expertN.php?cgp=t1）。

正本：各公私立技專校院

勞動教育促進綱領

勞動權益教育教材：
勞教e網—專題特區—青年就業專題
(網址：<https://labor-elearning.mol.gov.tw/>)



職場高手秘笈

- 勞動部編製
- <https://reurl.cc/V0jqxA>

電資人生涯攻略

- 社團法人勞動視野協會編製
- <https://reurl.cc/qn03eE>

檔 號： 114/1800
保存年限： 5
電子簽核

收發文號：1140004169
收發日期：114年04月15日
創稿文號：1141293540

* 1 1 4 1 1 2 9 3 5 4 0 *

教育部 函

機關地址：100217 臺北市中正區中山南路5號
承辦人：林宸宇
聯絡電話：(02)7736-6797

受文者：明新學校財團法人明新科技大學

發文日期：中華民國114年04月14日
發文字號：臺教技通字第1142300821號
速 別：普通件
密等及解密條件或保密期限：
附件：(0件) 職業安全衛生口袋手冊 請至附件下載區(<https://attach.moe.gov.tw>)以文號：1142300821及認證碼：84EF710D72下載附件檔案

主旨：轉知勞動部職業安全衛生署建置之職業安全衛生數位平臺及製作之安全衛生口袋手冊，請各校納入實習前說明會或課程規劃參考，以提升實習生職業安全衛生知能，請查照。

說明：

- 一、依據勞動部114年1月23日召開「研商專科以上學校學生實習與工讀期間安全衛生相關權益保障」會議紀錄辦理。
- 二、為落實大專校院實習生於實習場所安全保障，勞動部提供下列職業安全衛生學習資源，請各校納入學生實習前說明會或課程規劃之參考，讓實習生於實習前具備初步安全衛生知能，以保障學生安全：
(一)「職業安全衛生數位學習平臺」(<https://isafeel.osha.gov.tw/mooc/index.php>)：針對製造業、營造業等行業製作常見的工作場域可能發生的危害預防課程，並提供台語、英語、印尼語、泰語、越南語、菲律賓語的發音課程影片。
(二)「職業安全衛生口袋手冊」：為提升職場工作者對職業安全與衛生的基本認識與實務應用，手冊以簡明易懂方式說明職場安全危害與預防對策，協助工作者建立職業安全衛生基本觀念；可至該署網頁 (www.osha.gov.tw) /首頁/便民服務/外籍移工安全衛生宣導專區/宣導品項下下載。

正本：各公私立大專校院

勞動部職業安全衛生署

(www.osha.gov.tw)



職業安全衛生數位學習平臺

- 針對製造業、營造業等行業製作常見的工作場域可能發生的危害預防課程
- <https://reurl.cc/M3j7bK>

職業安全衛生口袋手冊

- 為提升職場工作者對職業安全與衛生的基本認識與實務應用。
- <https://reurl.cc/dQyre8>

校外實習注意事項



■ 校外實習工作**態度**

- 敬業.負責.**非打工**
- 誠實
- 不缺席與守時
(若要請假請提前告知廠商，請假應依實習機構相關規定辦理)
- 感恩的心(廠商提供實習機會)
- 工作記錄與**回報狀況**
- 爭取企業留用同意書

• 注意安全，不要受傷
• 讓你的校外實習態度
使企業認同明新機械！



校外實習必填資料



■ 實習前：

1. 家長同意書及校外實習注意事項
2. 兩方/三方合約書

p.s.若實習公司要求簽屬「三方」學生校外實習教學合作合約書，系辦會通知實習學生領回合約書，完成學生及家長簽名蓋章繳回系辦。

■ 實習期間：

1. 學生校外實習學習紀錄表
2. 校外實習問卷調查表(線上填)
3. 校外實習教學心得報告書
 - (1) 心得報告表
 - (2) 成果海報
 - (3) 心得分享影片(60秒以上)

校外實習必填資料(實習前)-1 家長同意書及校外實習注意事項



明新學校財團法人明新科技大學 機械工程系
學生校外實習家長同意具結書

系辦填寫 系辦填寫

本人子弟_____就讀於貴校機械工程系 四年級____班，茲同意自民國 114 年__月__日至
民國 114 年__月__日止，接受安排前往提供實習機會之機構_____（機構全名），
進行校外實習課程。

本人已閱畢子弟校外實習教學合作合約書內容，瞭解實習工作項目及相關權利義務。
也瞭解子弟的學習狀況與畢業條件，及因實習導致延畢的可能性。實習期間，本人子弟願意配合學校有關之實習規定，並服從學校輔導老師及實習企業指導人員之教導，如本人子弟有任何違規，願接受校規及相關法規之處罰。

**藍框請手寫
字跡工整！**

此致。

明新學校財團法人明新科技大學 機械工程系

實習學生資料

姓名：_____

學號：_____

學生簽章：_____ 年__月__日
家長簽章：_____ 年__月__日

備註：(1)簽署本同意書後，不得要求變更校外實習之公司，或參加其他校外實習。
(2)實習學生參與校外實習期間之意外保險，由學校負責投保。
(3)請於 114 年 12 月 16 日前交回機械系辦公室。
(4)實習學生若有特殊身心健狀況(如癲癇/心臟病等)請務必聲明註記如下，沒有請寫「無」_____。
(5)以上所填寫的個人資料，僅供本校校外實習相關業務使用，未經個人同意絕不會透漏給第三方。

明新學校財團法人明新科技大學機械工程系
學生校外實習注意事項

111 年 3 月 9 日校外實習委員會通過

- 依據教育部函「技專校院開設校外實習課程注意事項」，學生校外實習課程係屬學校課程教學之延伸，目的在於使學生提早體驗職場，建立正確工作態度，並激發學生學習及進行未來生涯發展規劃，藉由至實習機構實習，讓學校理論教學與實務結合，激發學生之專業興趣，並提升其專業技能，儲值未來就業人才。
- 學生校外實習機會為產學雙方，於教育理念與互信基礎上建立的合作模式，學生參與校外實習，應努力達成產學雙方相互學習之初衷，並善意的維護校外實習機會之延續。
- 學生參與校外實習除了職場專業訓練外，更包括職場倫理與敬業態度之養成，經由實習成為一位有能力肯負責的機械專業人才；學生在職場的各項表現都代表明新機械的教育成效，應抱持積極學習之態度與精神，接受各項工作與挑戰，勇於任事並多方學習。
- 實習成績評量由負責實習老師協同實習單位督導人員共同進行，評量項目包括學生出勤與實習狀況、實習日誌及實習心得報告、實習授課教師及督導人員之其他規定事項等，其中實習單位成績占 60%，負責校外實習老師成績占 20%，實習書面報告占 20%。
- 學生校外實習起訖日期，原則上依學期起迄日期，或以校外實習合約書記載之實習期間為準，不得任意變更。
- 學生在校外實習期間，除另有約定外，應遵守在公司之相關規定。
- 學生在校外實習期間，應定期與班導師或負責實習老師聯絡，以便學校了解學生學習狀況。
- 學生在校外實習期間，遇有與實習無關之情事發生時，應立即與班導師或負責實習老師聯絡，以便有效處理。
- 其餘有關學生校外實習課程未盡事宜，由校外實習委員會議定之。

校外實習常見狀況：

- 學生在校外實習期間，因重修修課返校修課，需經公司與學校雙方同意。
- 學生在校外實習期間，在既定上班日中安排與同學出遊。不可以！
- 學生在校外實習期間，無特殊原因希望提前結束校外實習合約。不可以！
- 學生在校外實習期間，欲請假辦理兵役相關事項。非必須本人親自出席，不宜請假。

同學及家長應詳閱上面注意事項並於下方簽名欄簽章。

同學簽名欄	家長簽名欄	校外實習委員會	機械工程系
簽名	_____	_____	_____
日期：_____	日期：_____		

■ 開啟檔案→列印一張(黑白雙面！)→依說明圖填寫(公司請寫全名)→家長簽名→繳回系辦

校外實習必填資料(實習前)-2

二方/三方合約書



- 如需了解二方合約之內容，可[至系辦觀看](#)
- 若實習公司要求簽屬「三方」學生校外實習教學合作合約書，系辦會通知實習學生領回合約書
 1. 檢查資料是否錯誤
 2. 完成學生及家長簽名蓋章後繳回系辦

立合約書人：

甲 方：翔科技股份有限公司
負責人：吳 豐
地 址：30091 新竹市牛埔南路 221 號
統一編號：86436593

乙 方：明新科技大學
校 長：
地 址：新竹縣新豐鄉新豐路 1 號
統一編號：46802708

丙 方：官 哲
戶籍地址：縣 鄉 村 路 號
身份證字號：G
法定代理人(或監護人)：官 政
戶籍地址：縣 鄉 村
身份證字號：

(簽名且蓋章)官 哲

簽名+蓋章

(簽名且蓋章)

校外實習必填資料(實習前)-2

二方/三方合約書



■ 保密協定 (部分廠商)

十二、保密義務：

為顧及甲方之業務機密，乙方、丙方及輔導老師因參加乙方校外實習課程合作所知悉甲方之業務機密，無論於實習期間或實習結束後，均不得洩漏予任何第三人或自行加以使用，亦不得將實習內容揭露、轉述或公開發表，違反前述規定者須負相關賠償責任。乙、丙方並應協助甲方相關損害賠償程序之進行或相關文件之提供。

十、保密協定：

- (一) 為顧及甲方之業務機密，乙方之實習學生及輔導老師因參加本合作所知悉甲方之業務機密，無論於實習期間或實習終了後，均不得洩漏予任何第三人或自行加以使用，亦不得將實習內容揭露轉述或公開發表。
- (二) 乙方及其人員（包含但不限於輔導老師）及實習生因執行本合約而獲悉或取得之甲方文件、訊息或資料，其所有權、使用權與智慧財產權均歸屬於甲方，乙方及實習生或為乙之目的而執行本合約之人不得擅自揭露予任何之人，或為任何變更、發行、播送、傳輸、轉賣、重製、改作、散布、表演、展示或利用之行為。前述智慧財產權包括但不限於商標權、專利權、著作權、營業秘密。若違反前項規定者，應負賠償責任，本條所負責任不受本合約無效或終止之影響。若另行簽署保密合約，則保密責任依該合約內容之規範辦理。

校外實習必填資料(實習前)-3

校外實習保險名冊



- 系辦會依期程幫各位同學填寫保險資料並將資料給予課務組辦理
- 課務組會幫學生保險
- 保險受益人之指定為法定繼承人，如須指定受益人，請學生本人親至課務組簽名

大專院校外實習學生團體保險

明新科技大學 機械工程系學生名冊

編號	學生學號	學生姓名	身分證字號 (居留證號)	出生年月日 (民國年：87.06.12)	國籍 (本國籍免填)	實習國家 (國內免填)
1						
2						

校外實習必填資料(實習期間)-1 學生校外實習學習紀錄表

- 每兩週至少須撰寫一列校外實習學習紀錄並交由業師簽名
拍照上傳給負責老師(上傳方式依負責老師規定繳交)
 - 實習結束後依規定掃描成PDF檔案繳交至負責老師



養成紀錄習慣，成就高人一等

校外實習必填資料(實習期間)-2 學生校外實習問卷調查表



■ 學生問卷：學生於google表單內填表

明新校網 | 教務處 | 校外實習資訊站 | English 小 中 大

最新消息 中心介紹 中心團隊 實習專區 證照專區 產業學院計畫 就業學程預聘計畫 產業園區輔導計畫

學生實習服務中心
Center for Student Internship Service

實習系所/老師

以下為各系連結：

學院	系所	系所雲端連結	學生滿意度問卷 問卷01	機構滿意度問卷 (對學生) 問卷02	機構滿意度問卷 (對課程) 問卷03	學生滿意度問卷 (英文版) 問卷04
半導體 學院	電機系	請點我	電機問卷01	電機問卷02	電機問卷03	電機問卷04
	電子系	請點我	電子問卷01	電子問卷02	電子問卷03	電子問卷04
	應材系	請點我	應材問卷01	應材問卷02	應材問卷03	應材問卷04
	半導體系	請點我	半導體問卷01	半導體問卷02	半導體問卷03	半導體問卷04
工程 學院	機械系	請點我	機械問卷01	機械問卷02	機械問卷03	機械問卷04
	資工系	請點我	資工問卷01	資工問卷02	資工問卷03	資工問卷04
	土環系	請點我	土環問卷01	土環問卷02	土環問卷03	土環問卷04

學生校外實習滿意度問卷調查表

各位同學：

你/妳好！

本校為強化理論與實務結合，積極規劃實習課程，協助學生及早接觸職場環境，擁有實務操作機會，提昇就業力。

實習經驗可作為您個人未來職涯選擇的參考，透過您的回饋與建議，更可作為本校未來實習制度的改進依據。

本問卷的答案，僅作實習課程整體分析之用，不會影響您的學期成績，敬請放心填答。

再次感謝您的協助及參與。

敬祝 平安健康、學業進步！

教務處敬上

校外實習必填資料(實習期間)-3

校外實習教學心得報告書



■ 【心得報告表】

每人交一份，檔案完成後將電子檔(word)繳交給實習輔導老師。

■ 檔名請寫：

校外實習心得報告(姓名)

明新學校財團法人明新科技大學機械工程系

校外實習教學實習報告

實習廠商：(Company Name)

實習地址：(Company Address)

班級：(Class)

學號：(Student ID)

姓名：(Name)

中華民國____年____月____日 (Date)

基本資料

班級：_____ 姓名：_____ 學號：_____

公司名稱：_____ 部門：_____

職稱：(選) 工程師 助理工程師 工程師助理
業務助理 行政助理 技術員或作業員
其他：_____

工作性質：(選) 生產製造 研究發展 品質檢驗
行政 其他：_____

實習內容與心得

- 此份報告為關或評定，內容必須自行撰寫，且越詳盡越佳。
- 基本格式：標題12號字、1.5倍行距。
- 「實習報告」須在畢業期期末考前兩週內(學期第15週之前)，繳交給實習教師，以便匯整並完成評分，未準時繳交「實習報告」之同學，校外實習教學成績以不及格論處。

1. 公司介紹？
2. 產品介紹？
3. 實習工作內容介紹？
4. 實習時的勝任程度如何？
5. 實習時碰到的困難為何？如何解決？

6. 實習時若需要某方面的知識或資訊，你如何取得？

7. 你從實習中學到什麼？

8. 如何把學校學到的知識，轉為實際的作業？

9. 校外實習與學校生活有什麼不同？

10. 你認為實習對未來有何幫助？

11. 實習對廠商有何好處？

12. 實習對系上有何好處？

13. 校外實習之優點？缺點？

14. 你認為機械系所畢業生需具備什麼條件，在業界才有競爭力？

15. 你覺得自己還需要充實哪方面的知識或能力？

16. 就你所知，實習廠商或督導員對實習之評價如何？

17. 最後，你的心得與建議？

校外實習必填資料(實習期間)-3

校外實習教學心得報告書/達人競賽



■ 【校外實習海報】

限1人為一組，

使用PPT(系上有樣板)製作一張海報

(不可自行調整風格)

完成後將電子檔(PPT)
傳給實習輔導老師

■ 檔名請寫：

校外實習成果海報(姓名)



113達人競賽

評分標準：

實習內容占20%

實習成果占40%

實習心得占40%

獎金：

第一名2500元

第二名2000元

※競賽得名，該位同學將會得到
相對應的獎金+獎狀

※須配合與主任合照

※第一名的影片作業 將提供給工
程學院做宣傳用途

校外實習必填資料(實習期間)-3

校外實習教學心得報告書



- 【心得分享影片】
每人交一份，錄製60秒以上之心得影片
- 檔名請寫：
校外實習影片(姓名)



<https://reurl.cc/5KAZoG>
實習生黃同學心得分享



<https://reurl.cc/9DKL0v>
菲律賓實習生心得分享

※影片內容方向※

- 班級、姓名
- 實習公司、時間
- 心得
- 感恩的話

- ★**橫向拍攝**
- ★**聲音要大**
- ★**衣著整齊**
- ★**背景乾淨**



校外實習期末資料 校外實習績效考核表

■【績效考核表】 1門課程

(一) 實習主管評分及實習訪視評分，
佔總成績之50%。

(二) 實習報告評分，
佔總成績之50%。

■ 實習成績計算：

總分(100分) =

實習主管評分及實習訪視評分(50分) +
實習報告評分(50分)。

明新學校財團法人明新科技大學機械工程系
校外實習教學實習績效考核表

一、學生資料
班級：_____ 姓名：_____ 學號：_____

課程名稱：校外實習()

二、實習廠商資料
公司名稱：_____ 部門：_____

督導人員姓名：_____ 電話：_____

三、實習主管評分及實習訪視評分，佔總成績之 50%
(一) 實習主管考核項目

1、專業知識	<input type="checkbox"/> 2 分	<input type="checkbox"/> 4 分	<input type="checkbox"/> 6 分	<input type="checkbox"/> 7 分	<input type="checkbox"/> 8 分	<input type="checkbox"/> 9 分	<input type="checkbox"/> 10 分
2、整合能力	<input type="checkbox"/> 2 分	<input type="checkbox"/> 4 分	<input type="checkbox"/> 6 分	<input type="checkbox"/> 7 分	<input type="checkbox"/> 8 分	<input type="checkbox"/> 9 分	<input type="checkbox"/> 10 分
3、持續改進	<input type="checkbox"/> 2 分	<input type="checkbox"/> 4 分	<input type="checkbox"/> 6 分	<input type="checkbox"/> 7 分	<input type="checkbox"/> 8 分	<input type="checkbox"/> 9 分	<input type="checkbox"/> 10 分
4、工作投入	<input type="checkbox"/> 2 分	<input type="checkbox"/> 4 分	<input type="checkbox"/> 6 分	<input type="checkbox"/> 7 分	<input type="checkbox"/> 8 分	<input type="checkbox"/> 9 分	<input type="checkbox"/> 10 分
5、學習精神	<input type="checkbox"/> 2 分	<input type="checkbox"/> 4 分	<input type="checkbox"/> 6 分	<input type="checkbox"/> 7 分	<input type="checkbox"/> 8 分	<input type="checkbox"/> 9 分	<input type="checkbox"/> 10 分
6、團隊合作	<input type="checkbox"/> 2 分	<input type="checkbox"/> 4 分	<input type="checkbox"/> 6 分	<input type="checkbox"/> 7 分	<input type="checkbox"/> 8 分	<input type="checkbox"/> 9 分	<input type="checkbox"/> 10 分
7、出勤狀況	<input type="checkbox"/> 2 分	<input type="checkbox"/> 4 分	<input type="checkbox"/> 6 分	<input type="checkbox"/> 7 分	<input type="checkbox"/> 8 分	<input type="checkbox"/> 9 分	<input type="checkbox"/> 10 分
8、禮節守時	<input type="checkbox"/> 2 分	<input type="checkbox"/> 4 分	<input type="checkbox"/> 6 分	<input type="checkbox"/> 7 分	<input type="checkbox"/> 8 分	<input type="checkbox"/> 9 分	<input type="checkbox"/> 10 分
9、人際關係	<input type="checkbox"/> 2 分	<input type="checkbox"/> 4 分	<input type="checkbox"/> 6 分	<input type="checkbox"/> 7 分	<input type="checkbox"/> 8 分	<input type="checkbox"/> 9 分	<input type="checkbox"/> 10 分
10、整體表現	<input type="checkbox"/> 2 分	<input type="checkbox"/> 4 分	<input type="checkbox"/> 6 分	<input type="checkbox"/> 7 分	<input type="checkbox"/> 8 分	<input type="checkbox"/> 9 分	<input type="checkbox"/> 10 分

總分：_____

I. 表現傑出之處（整體表現勾選極佳者，請務必填寫本項）：(可加附件)

II. 建議再加強之處（整體表現勾選極差者，請務必填寫本項）：(可加附件)

考核者姓名：_____ 單位：_____

職稱：_____ 電話：_____

Email：_____ 日期：_____

註：1. 本考核表由實習廠商之督導人員，在實習期間填寫。
2. 請廠商之督導人員將考核表交實習教師或以公司信封密封，逕寄 明新科技大學機械工程系，信封註明校外實習績效考核。
地址：304 新竹縣新豐鄉新興路一號，電話：03-5593142 轉 3001。
謝謝合作！

(二) 輔導老師考核項目

實習訪視成績：_____ /100 分

審查教師簽章：_____

四、實習報告評分，佔實習總成績之 50%

(一) 輔導老師考核項目

實習報告成績：_____ /100 分

審查教師簽章：_____

實習課程總成績：_____ 分





校外實習重要規定

- 校外實習時程：115/02/23-115/06/30，或以校外實習合約書紀載之實習期間為準(薪資福利依實習合約規定辦理)，不得任意變更。
- 參加校外實習者，不可回到學校修課，不可向公司要求提早結束校外實習。
- 校外實習課程一律學期末1月底/6月底由導師統一送出成績
 - 校外實習 (一)(9學分)、校外實習 (二)(9學分)
 - 態度.出勤狀況.工作表現.作業決定成績
- 校外實習結束，成為企業機械人才
 - 取得企業留用同意書

學生在校外實習期間不可以事項：



- 回來修課，不可以！
- 上班日中安排與同學/家人出遊或無故缺席。不可以！
- 希望提前結束校外實習。不可以！
- 欲請假辦理兵役相關事項。不可以！

除非本人必須親自出席，
請假均依公司規定。





校外實習返校日

■ 校外實習學生座談會 (非上班時間)

時間：暫定115/04/25(六) 9:00

地點：203教室

※無故不參加返校座談會者以曠課論，
將對其校外實習學科成績進行扣分！
(後續聽從負責老師處置)

■ 畢業典禮 (非上班時間)

時間：114/06/13



<https://reurl.cc/Gn0QbW>
107校外實習學生座談會影片

相關聯絡資訊

■ 校安中心聯絡電話

(03)5593142#2321



校安中心網頁QRCode
<https://reurl.cc/r3DzW0>

■ 軍訓室聯絡電話

(03)5593142#6611,2319~2324

緊急聯絡手機：0937-623842



軍訓室網頁QRCode
<https://reurl.cc/04pV5x>

■ 學務處諮商暨職涯發展中心聯絡電話

(03)5593142#2335(林冠諭諮商心理師)



學務處諮商暨職涯發展中心網頁QRCode
<https://reurl.cc/xp9YzL>

■ 機械系系辦聯絡電話

(03)5593142#3000(主任)

#3001(陳小姐)

#3010(黃小姐)