

明新學校財團法人明新科技大學行銷與流通管理系校外實習教學實施要點

103年4月30日系務會議通過
104年1月8日院課程會議通過
105年4月13日系務會議通過
105年11月2日系務會議通過
106年2月21日院課程會議通過
106年10月11日校外實習委員會通過
108年1月15日系務會議通過
108年2月21日系務會議通過
108年5月29日系務會議通過
108年6月4日院務會議修訂通過
111年12月21日系務會議通過
113年3月20日教務會議訂定
113年04月10日系實習委員會通過
113年05月07日院校外實委員會通過
114年3月12日系務會議通過

- 一、明新學校財團法人明新科技大學行銷與流通管理系（以下簡稱本系）為加強理論及實務之結合、培養學生成為務實致用之專業管理人才、提升畢業後之職場就業力與競爭力，依「明新學校財團法人明新科技大學校外實習教學實施要點」及「明新學校財團法人明新科技大學行銷與流通管理系校外實習委員會要點」，訂定本要點。
- 二、本系為推動學生校外實習工作，成立學生校外實習委員會。委員會置委員三至九人，系主任與實習學生的導師為當然委員，另邀請業界代表、家長代表、學生代表各一人，其餘委員由系主任遴選。本委員會置召集人一人，統籌相關事務。
- 三、本系校外實習課程規劃
本系校外實習課程安排於四年級第一學期或第二學期實施，每一學期實習時間不得低於十八週（課程學分數共計9學分），實施校外實習每學期以同一實習機構為原則。
- 四、一位學生赴同一實習機構實習為原則。實習機構之評估及篩選由本系實習委員會開會議定，並由本校校長與實習機構代表簽約執行校外實習教學合作事宜，依業者提供之實習員額，協助學生與實習機構簽定工作契約後，分發學生前往實習，由本校與其簽定「學生校外實習合約書」（如附件一）成為實習單位。
- 五、實習媒合與分發依據公平、公正、公開原則辦理，初步由本系進行遴選作業（按學生志願/總成績排名及廠商徵才需求），再依實習機構提供之面試名額、時間與地點，安排學生前往面試或由實習單位前來本系辦理面試。
- 六、學生校外實習期間之安全問題，除了事前於實習機構評估及篩選階段應先行了解並妥善規劃因應外，參與實習學生應投保至少100萬元的意外保險。
- 七、委員會應通知即將參與實習的學生家長，並要求其簽訂「學生校外實習家長同意具結書」（如附件二），同時保證學生身心健康狀況可參與校外實習。
- 八、實習期間實習機構應視學生為公司之員工，簽訂勞動契約、提供勞保與健保、給予同等級員工之薪資，並提供符合勞動條件之工作環境。
- 九、實習分發前，委員會應召開學生實習行前座談會，說明實習法規及應注意事項。
- 十、委員會應與實習單位成立學生實習輔導小組，其成員由本系校外實習委員、實習學生班級導師暨實習單位人事部門或相關部門代表共同組成，協助學生處理生活及工作適應問題，除定期召開協調會外，並視狀況隨時集會。
- 十一、學生實習分發後，仍受本校管理，並接受實習單位主管之指揮監督，遵守實習機構既定營運政策及工作規則；獎懲事宜依「明新學校財團法人明新科技大學學生獎懲辦法」與實習機構獎懲相關規定辦理。

十二、實習期間本系定期派員赴實習場所訪視輔導，協助解決學生適應問題，與學生家長聯絡，並檢討改進校外實習制度。

十三、學生實習與生活管理，如遇情節重大情事，實習輔導小組須與委員會聯繫，如有必要，得提前中止實習，並通知學校及家長處理。學生若經輔導後仍有實習中斷之情事發生，需填寫學生轉換實習企業與終止校外實習申請表，或以替代方案(例如返校進行校內實務實習課程、報考相關專業證照等)代替實習。

(一)修習課程

根據校外實習當學期專班開設課程，擬請可加修本系課規會認定可抵免之相關課程，以補足產業實務實習必修課程之學分數如附件三

(二)報考二張以上系上專業證照並取得成績證明(如附件四)。

(三)學生中止實習後的善後處理機制及委員會後續輔導核定，依會議決議並填寫相關紀錄如附件五。

十四、實習成績考核評定依「明新學校財團法人明新科技大學行銷與流通管理系學生校外實習成績考核規定」辦理。

十五、校外實習委員會將配合管理學院或本系之規劃時程定期邀請校外實習學生返校座談，並將實習心得及企業文化或公司建議，提供本系系科本位課程規劃與實習政策調整參考。

十六、上述所列各項條文若有未盡事宜，則由校外實習委員會視個別狀況另案處理。

十七、本要點經系校外實習委員會議及院校外實習委員會議通過後實施，並報教務處備查，修正時亦同。

明新學校財團法人明新科技大學校外實習合約書範本(二方合約版本)

(合作機構)_____ (以下簡稱甲方)
立合約書人 共同辦理校外實習教育事宜
(大專校院)明新學校財團法人明新科技大學 (以下簡稱乙方)

依「專科以上學校產學合作實施辦法」，基於培訓專才，推展實習課程教學與實務訓練之原則，經雙方協議訂定條款如下。實習期間乙方學生於甲方機構有從事學習訓練以外之勞務提供或工作事實者，並應符合「勞動基準法」等相關勞動法令規定：

一、甲方之職責：

- (一) 參與校外實習課程規劃，並依學生個別實習計畫提供學生相關實務訓練，安排實習工作單位分配、工作時段以進行各種實務技能訓練培育人才。
- (二) 負責學生實習前之安全講習、實習場所安全防護設備之配置及相關職業安全衛生措施之規劃。
- (三) 接受乙方定期實地訪視，並與乙方指派之專責輔導教師共同負責輔導學生，及參與實習成績考核。

二、乙方之職責：

- (一) 依專科以上學校產學合作實施辦法第 6 條成立各級校外實習委員會，並負責校外實習機制相關任務事項。
- (二) 依系科發展及專業核心能力妥善規劃校外實習課程，並於實習前為學生訂定「學生個別實習計畫」。
- (三) 乙方負責進行甲方實習機構工作環境安全性及實習權益之評估。
- (四) 乙方應指派實習輔導老師，定期赴甲方進行實地訪視及輔導，瞭解學生學習適應狀況及甲方依實習合約執行之情形，並與甲方共同輔導學生。

三、實習學生資料：

姓名	學號	就讀學制	所系科別	校外實習課程名稱	總學分數
				校外實習	9

四、實習場所：

- (一) 實習地點：○○公司(○○縣(市)○○區○○路(街)○○號○○樓)。
- (二) 甲方非經乙方及學生同意，不得任意調動實習地點。

五、實習時間及訓練內容：

甲乙方應考量實務訓練所需及維護個人身心健康，安排每日實習時間不得超過八小時，每週實習時間，不得超過四十小時，且不得於午後十時至翌晨六時之時間內進行(但學校辦理校外實習屬各類專門職業及技術人員考試所訂定應考資格條件，不在此限)。如採工作型校外實習者，甲方對學生之實習時間應依勞動相關法令之規定辦理。

姓名	實習期間 (年/月/日~年/月/日)	最低實習時數	實習訓練內容

六、實習給付、實習薪資及相關福利事項：

- (一) 實習給付(非僱傭關係):

☐無 ☐獎學金/☐實習津貼，每月 元。甲方提供之實習給付應全額予學生，並以金融機構轉存方式直接匯入學生帳戶。

(二) 實習薪資(具僱傭關係):

不得低於當年度基本工資規定。甲方提供之工資應全額予學生，並以金融機構轉存方式直接匯入學生帳戶。甲方不得預扣乙方學生薪資作為違約金或賠償費用。

1. ☐月薪，每月 元。

2. ☐時薪，每小時 元。

(三) 福利：

1. 宿舍：☐無 ☐免費提供 ☐付費提供，每月 元。

2. 伙食：☐無 ☐免費提供 ☐付費提供，每餐 元。

3. 交通車/交通津貼：☐無 ☐免費提供 ☐付費提供，每月 元
☐交通津貼，每月 元。

4. 其他公司福利：

(四) 休息時間及請假規定：由甲乙雙方協議，依學生個別實習計畫安排及配合實習場域實務訓練所需，議定合理的休息時間及請假規定。如採工作型校外實習者，其休息時間、休假、例假、休息日及請假等事項，應依勞動基準法、性別工作平等法及勞工請假規則等相關勞動法令之規定辦理。

七、保險：應為學生投保校外實習團體意外險，並支付保險費。如採工作型校外實習者，甲方應依相關法規為乙方學生辦理勞工保險、勞工職業災害保險、就業保險、全民健康保險及提繳勞工退休金，並依規定支付保險費。

八、實習不適應之輔導轉換方式：

實習生於實習期間不適應，應由雙方共同輔導，如經乙方評估或實習生反映仍不適應，應由乙方提出終止合約，並安排實習生轉銜至其他實習機構或修習其他替代課程。

九、實習爭議協調及處理方式：

(一) 雙方應約訂爭議處理協調之單位明新實習服務服務中心。(可約定由校外實習委員會或校內單位處理)

(二) 爭議處理過程，應邀集相關人員參與，必要時得邀集勞動相關法律專家學者與會。

十、實習成績評核及實習證明發給：甲、乙雙方應依學生實習計畫或實習課程規劃所定標準，就學生實習表現及實習報告內容共同評核實習成績，經評核成績合格者授予學分，並得視實際需要發給書面實習證明。

十一、契約生效、終止及解除：

(一) 本契約書自簽署完成之日起生效。

(二) 雙方應約訂契約終止及解除條件；如甲方嚴重損害學生權益，乙方得要求終止或解除合約，並依法向甲方提出損害賠償。

十二、甲乙雙方就本契約有爭執，並進行司法救濟，雙方合意以臺灣新竹地方法院為第一審管轄法院。

十三、本契約未盡事宜，依專科以上學校產學合作實施辦法、勞動基準法、勞工保險條例、勞工職業災害保險及保護法、就業保險法及勞工退休金條例等相關法令等相關規定辦理。

十四、本合約書一式二份，甲、乙雙方各執乙份存照。

立合約書人

甲 方：_____

負責人：_____

地 址：_____

統一編號(立案字號)：_____

乙 方：明新學校財團法人明新科技大學

校 長： 呂明峯

地 址：新竹縣新豐鄉新興路 1 號

統一編號：46802708

中華民國____年____月____日

學生校外實習家長同意具結書

本人子弟_____就讀於貴校_____系 _____年級____班，茲同意自民國____年____月____日至民國____年____月____日止，接受安排前往提供實習機會之機構：_____（機構名），進行校外實習課程。

本人已閱畢子弟校外實習教學合作合約書內容，瞭解實習工作項目及相關權利義務。實習期間，本人子弟願意配合學校有關之實習規定，並服從學校輔導老師及實習企業指導人員之教導，如本人子弟有任何違規，願接受校規及相關法規之處罰，本人無異議。

此 致

明新學校財團法人明新科技大學_____系

學生學號：

學生簽章：

家長簽章：

附件三

管理學院行銷與流通管理系替代課程列表：
替代課程列表如下：

課程名稱	替代課程	通過會議
校外實習(一)	銷售實務 職場進階數位技能 職前演練。	113年3月20日教務會議訂定 113年04月10日系實習委員會通過
校外實習(二)	數位應用實務與演練 商務溝通與談判 行銷個案研討 流通個案研討	

:

明新科技大學行銷與流通管理系學生畢業門檻專業證照認列表

修訂日期：105 年 10 月 18 日

項次	證照名稱	國內/國際	發照機關	證照 級別/分數	對照級數 (甲/乙/丙)
1	(勞動部勞動力發展署甲級技術士)	國內	勞動部	甲	甲
2	(勞動部勞動力發展署乙級技術士)	國內	勞動部	乙	乙
3	(SOLE-DL) Demonstrated Logistician	國際	SOLE - The International Society of Logistics / (GLCT)台灣全球運籌發展協會	Level-1 DL	乙
4	(SOLE-DSL) Demonstrated Senior Logistician	國際	SOLE - The International Society of Logistics / (GLCT)台灣全球運籌發展協會	Level-2 DSL	乙
5	物流運籌人才-物流管理	國內	中華民國物流協會	丙	丙
6	供應鏈管理專業認證	國內	中華民國物流協會	丙	丙
7	國際行銷初級人才認證檢定	國內	中華民國國際企業協會	初級	丙
8	微軟 Office 專家認證(Microsoft Office Specialist)	國際	Microsoft	大師級 (Master)	乙
9	TIMS 行銷專業能力認證行銷企劃證照(初階)	國內	台灣行銷科學學會	初階	丙
10	TIMS 行銷專業能力認證行銷分析證照(中階)	國內	台灣行銷科學學會	中階	乙
11	TIMS 行銷專業能力認證全球行銷證照(初階)	國內	台灣行銷科學學會	初階	丙
12	TIMS 行銷專業人力認證網路行銷證照(初級)	國內	台灣行銷科學學會	初階	丙
13	TIMS 行銷專業人力認證行銷決策證照(中階)	國內	台灣行銷科學學會	中階	乙
14	TMC 中階行銷傳播專業認證	國內	台灣行銷傳播專業認證協會	中階	乙
15	TMC 初階公關專業認證	國內	台灣行銷傳播專業認證協會	初階	丙
16	TMC 初階媒體服務專業認證	國內	台灣行銷傳播專業認證協會	初階	丙
17	TMC 初階行動行銷專業認證	國內	台灣行銷傳播專業認證協會	初階	丙
18	調查與研究方法分析師	國內	矩陣管理顧問有限公司	初階	丙
19	消費者行為分析師	國內	矩陣管理顧問有限公司	初階	丙
20	整合服務案管理師	國內	矩陣管理顧問有限公司	進階	乙
21	服務案管理師	國內	矩陣管理顧問有限公司	初階	丙
22	整合行銷管理師(進階)	國內	矩陣管理顧問有限公司	乙	乙
23	整合行銷管理師(初級)	國內	矩陣管理顧問有限公司	丙	丙
24	TBSA 商務企劃能力(初級)	國內	TBSA 社團法人台灣商務策劃協會	初級	丙
25	TBSA 商務企劃能力(進階)	國內	TBSA 社團法人台灣商務策劃協會	進階	乙
26	會議展覽專業人員初階認證	國內	經濟部外貿協會	初級	丙
27	會議展覽專業人員進階認證	國內	經濟部外貿協會	進階	乙
28	TOEIC	國際	ETS	750 以上	甲
29	TOEIC	國際	ETS	500~745	乙
30	全民英檢	國內	LTTC 財團法人語言訓練測驗中心	中高級以上	甲
31	全民英檢	國內	LTTC 財團法人語言訓練測驗中心	中級	乙
32	IMM-網路行銷管理師	國內	台灣數位教學創意發展協會	專業級	丙
33	IMM-網路行銷規劃師	國內	台灣數位教學創意發展協會	進階級	丙
34	流通連鎖經營師	國內	中華工商流通發展研究協會	甲	乙
35	流通連鎖管理師	國內	中華工商流通發展研究協會	乙	乙
36	初級流通連鎖經營管理認證	國內	中華工商流通發展研究協會	丙	丙
37	品牌行銷管理師	國內	智富全球管理顧問有限公司	甲/乙/丙	丙
38	會議展覽專業英文管理師	國內	臺灣數位教學創意發展協會	甲	丙
39	日本語能力試驗(JLPT)	國際	日本國際教育協會國際交流基金	N1/N2	甲
40	日本語能力試驗(JLPT)	國際	日本國際教育協會國際交流基金	N3	乙
41	BCNA 商業溝通談判分析師	國內	中華民國應用商業管理協會	丙	丙
42	連鎖加盟制度管理	國內	中華民國應用商業管理協會	丙	丙
43	連鎖加盟招商管理	國內	中華民國應用商業管理協會	丙	丙
44	連鎖加盟創新行銷	國內	中華民國應用商業管理協會	丙	丙
45	連鎖加盟品牌管理	國內	中華民國應用商業管理協會	丙	丙
46	行動商務企劃師	國內	中華商務職能發展協會	甲	乙
47	微電影行銷企劃師	國內	中華商務職能發展協會	乙	乙
48	市場經濟分析師	國內	育峰管理顧問有限公司	甲	乙
49	行銷策略師	國內	育峰管理顧問有限公司	甲	丙
50	活動會展行銷規劃師	國內	育峰管理顧問有限公司	甲	乙
51	統計分析師	國內	育峰管理顧問有限公司	甲	乙
52	資料探勘分析師	國內	育峰管理顧問有限公司	甲	乙
53	顧客關係管理師	國內	育峰管理顧問有限公司	甲	乙
54	電子商務策略規劃師	國內	育峰管理顧問有限公司	丙	丙
55	數位行銷規劃師	國內	育峰管理顧問有限公司	丙	丙
56	營運模式規劃師	國內	育峰管理顧問有限公司	甲	丙

中 華 民 國 年 月 日

明新學校財團法人明新科技大學_____系
學生校外實習終止後之善後處理表

一、實習學生基本資料

姓名		學號		班級	
實習課程類別	☐ 國內學期(半年) ☐ 國內學年(一年) ☐ 國內暑期(2個月) ☐ 國外學期(半年) ☐ 國外學年(一年) ☐ 國外暑期(2個月)				
終止實習前 實習機構名稱				實習部門	

二、學生實習終止原因(請詳細說明)

三、實習輔導情形(實習輔導教師輔導經過、處理結果)

四、實習終止後之善後處理(學生課業規劃與相關規範)

實習學生簽章：_____

家長簽章：_____

實習輔導教師簽章：_____

系(所)主任簽章：_____

中華民國 _____年_____月 _____日

管理學院行銷與流通管理系替代課程列表：
替代課程列表如下：

課程名稱	替代課程	通過會議
校外實習(一)	銷售實務	113年3月20日教務會議訂定 113年04月10日系實習委員會通過
校外實習(二)	職場進階數位技能 職前演練。 數位應用實務與演練 商務溝通與談判 行銷個案研討 流通個案研討	

：