電機系碩士班論文計畫書書審及學位考試申請流程

2021/02/24 更新

說明　　流程

繳交指導教授申請表　【下載路徑：下載專區→碩士班文件表格】

論文計畫書書面審查

1. 將論文計畫書審查表逕送口試委員審查並簽名（共需 3 份審查表）。
2. 上述資料務必於下列時間前完成：

學位考試申請時間	完成論文計畫書審查表
3.1～5.15	5.15 前
6.1～8.15	8.15 前
9.1～11.15	11.15 前
12.1～2.14	2.14 前

【下載路徑：下載專區→碩士班文件表格】

自行寄送論文計畫書審查表

↓

收到 3 份審查表，完成計畫書書審查程序

論文計畫書書審

提出學位考試申請

【提出學位考試申請請繳交以下文件】

- 學位考試申請表（指導教授需親自簽名）
  （系所填寫部份→請同學自行填寫）
- 論文計畫書審查表(口試委員需親自簽名，共 3 份)
- 論文口試申請表（指導教授需親自簽名）
- 學分核對表（學分核對表內容與歷年成績單互相對應）
- 歷年成績單（至註冊組申請歷年成績單）
- 學術倫理測教育資源中心修課證明(請以學校名義註冊，可至下載專區下載操作手冊)
- 論文原創比對暨專業符合檢核表（需檢附相度似檢測分析書面報告並請指導教授簽名）
- 碩士論文 2 本(平裝本即可)

【下載路徑：下載專區→碩士班文件表格】

學位考試申請時間	領畢業證書時間
3.1～5.15	畢業典禮~7.31
6.1～8.15	10.15
9.1～11.15	1.31
12.1～2.14	4.15

↓

召開研究所教學委員會

審查申請資格

提出學位考試申請

口試前之準備

【口試前一天請請攜帶以下 2 項紙本】

- 學位考試評分表
- 論文口試委員會審定書

備註：需提早告知助理口試時間，以便安排口試地點

【下載路徑：下載專區→碩士班文件表格】

口試前一天至所辦公室領取口試審查費領據及校外口試委員之審查費用，簡報及錄影器材

口試前之準備

上述文件及範本，請至電機系網站：http://webc2.must.edu.tw/jtmust005/→下載專區下載