

口試通過後流程

1. 論文修改完成

→將更新後的論文再拿去相似度比對，並將電子檔案 mail 給系助理

→檢測 29%以下，助理將回寄主任簽名之審定頁

→將審定書放入論文第一頁

2. 至圖書館【碩博士論文系統】登入並上傳相關文件。

圖書館審核較嚴謹，請注意：

→ 封面標題、格式應與系網公告版本相同。

→ 教授英文姓名是否與教授所持護照相同？可於圖書館論文庫中查詢該教授已成功登錄之論文。

→ 學年度(書背)與該年度(封面)未盡相同，請確認封面日期應為口試完成當日正確年度及學年度。

論文公開時間務必先指導教授討論，切勿自行決定

● 帳號：學號(第一字母大寫)

● 密碼：身分證字號(第一字母小寫)

以上帳密若無法通行，請聯絡 2523 陳小姐，提供個人資料後即可查詢。

3. 複印(格式請參閱工管系系網頁 - 學生專區:研究所 - 論文計劃書格式)。

【系辦一本精裝；圖書館一本精裝、一本平裝。其餘老師部分自行增列】

4. 印出離校手續單(校網頁-註冊組/進修部教務組或工管系系網頁)，完成離校程序。

【公開同意書*2 張、論文(至少精裝*2 平裝*1)、2 吋脫帽大頭照*2 張】

口試通過後流程

1. 論文修改完成

→將更新後的論文再拿去相似度比對，並將電子檔案 mail 給系助理

→檢測 29%以下，助理將回寄主任簽名之審定頁

→將審定書放入論文第一頁

2. 至圖書館【碩博士論文系統】登入並上傳相關文件。

圖書館審核較嚴謹，請注意：

→ 封面標題、格式應與系網公告版本相同。

→ 教授英文姓名是否與教授所持護照相同？可於圖書館論文庫中查詢該教授已成功登錄之論文。

→ 學年度(書背)與該年度(封面)未盡相同，請確認封面日期應為口試完成當日正確年度及學年度。

論文公開時間務必先指導教授討論，切勿自行決定

● 帳號：學號(第一字母大寫)

● 密碼：身分證字號(第一字母小寫)

以上帳密若無法通行，請聯絡 2523 陳小姐，提供個人資料後即可查詢。

3. 複印(格式請參閱工管系系網頁 - 學生專區:研究所 - 論文計劃書格式)。

【系辦一本精裝；圖書館一本精裝、一本平裝。其餘老師部分自行增列】

4. 印出離校手續單(校網頁-註冊組/進修部教務組或工管系系網頁)，完成離校程序。

【公開同意書*2張、論文(至少精裝*2 平裝*1)、2吋脫帽大頭照*2張】