1. **明新學校財團法人明新科技大學113學年度第二學期雙語課程(EMI)檢核申請表**
2. **113-2 MUST- EMI Course Application Form**
3. 為提升本校教師雙語課程(EMI)推動，鼓勵本校教師進行專業課程及通識課程以英文方式授課。
4. 雙語課程推動包含**大二至碩一日間部專業課程**為主，包含**必修**以及**選修**課程，僅以**本國生**班級為優先申請考量。
5. 如欲參與雙語教學專業課程師長，或尚未執行過全英語課程，請考慮申請3周Pre-EMI雙語授課申請表，請另填表申請，提交至雙語教育中心。【大一至大四日間部課程皆可申請】
6. 每人申請1門為限，如欲申請2門，需為不同領域。
7. 本申請表繳交共同教育學院雙語教育中心（鴻超樓420）。

一、教師基本資料 Applicant Information

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 所屬系所School/Department | |  | | |
| 姓名Name | 中文Chinese |  | 職稱Title |  |
| 英文English |  |
| 最高學歷  Highest Degree |  | | | |
| 電子郵件 Email |  | | | |
| 電話Contact phone |  | | | |
| 簽章 Signature |  | | | |

二、課程相關資料 Course Information

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 開課學年度  Academic Year/ semester | | | 113 學年度 Academic Year第 2 學期 semester | | | | | | |
| 開課系所  School/Department | | |  | | | | 開課班級  Class |  | |
| 開課程名稱  Course Name | | | 中文Chinese |  | | | | | |
| 英文English |  | | | | | |
| 必/選修 Required/Elective | | | □ 必修  □ 選修 | 學分數Credits | | |  | 時數Hour |  | |
| 簡述課程以全英語授課緣由  Please describe purposes of designing EMI course and supportive details if any | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| 授課大綱syllabus  請填寫授課進度表(中英文)並附每週上課內容之英文摘要。Please fill in the class schedule. | | | | | | | | | |
| 週次 Week | 教學內容 | | | | | Topics | | | |
| 01 |  | | | | |  | | | |
| 02 |  | | | | |  | | | |
| 03 |  | | | | |  | | | |
| 04 |  | | | | |  | | | |
| 05 |  | | | | |  | | | |
| 06 |  | | | | |  | | | |
| 07 |  | | | | |  | | | |
| 08 |  | | | | |  | | | |
| 09 |  | | | | |  | | | |
| 10 |  | | | | |  | | | |
| 11 |  | | | | |  | | | |
| 12 |  | | | | |  | | | |
| 13 |  | | | | |  | | | |
| 14 |  | | | | |  | | | |
| 15 |  | | | | |  | | | |
| 16 |  | | | | |  | | | |
| 17 |  | | | | |  | | | |
| 18 |  | | | | |  | | | |
| 備註： | | | | | | | | | |
| 教材使用說明 Teaching material | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| 成績評量方式 Evaluation | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| 開課單位課程委員會審查意見  Review Comments from Course Committee Members | | | | | | | | | |
| \_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日，系(務)課程委員會議 | | | | | | | | □通過 □不通過 | |
| \_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日，院(務)課程委員會議 | | | | | | | | □通過 □不通過 | |
| 系(所)主任簽章 | |  | | | 院長簽章 | | |  | |

說明：1.每門課程由任課教師填寫一張申請表。

2.任課教師須於課程結束後，繳交期末報告書，以提供各院系(所)對於全英語教學課程進行成效評估，作為推動英語授課檢討改進之參考；教務處及各院系(所)亦得不定期對任課教師授課情形及學生反應進行課程評鑑，以達預期效果。

3.申請教師每學期須參加校內外教師EMI工作坊或EMI教師培訓課程(含線上)至少2場次。

期末成果報告呈現 (將另行Email通知)

1. 成果報告書一份
2. 雙語評量教材一份並附上說明(講義或活動學習單，兩者皆有請一併繳交)
3. 課程照片至少8張
4. 教學心得與反思(問卷)：<https://forms.gle/dmQm93K73PsBD37o8>
5. 授課老師校內外EMI工作坊或培訓課程研習證明電子檔