

112學年度進修部 國際商務外語系 四技課程規劃表

第一學年(112)					第二學年(113)					第三學年(114)							
	科目	上學期		下學期			科目	上學期		下學期			科目	上學期		下學期	
		學分	時數	學分	時數			學分	時數	學分	時數			學分	時數	學分	時數
校 必 修	體育	1	2	1	2	校 必 修	分類通識	2	2	2	2	校 必 修					
	分類通識	2	2	2	2		分類通識	2	2								
	分類通識	2	2	2	2												
	小計	5	6	5	6		小計	4	4	2	2		小計				
院 必 修	程式設計概論	3	3			院 必 修	應用英文(三)(四)	2	2	2	2	院 必 修					
	應用中文(一)(二)	2	2	2	2												
	應用英文(一)(二)	2	2	2	2												
	小計	7	7	4	4		小計	2	2	2	2		小計				
專 業 必 修	◎管理學	2	2			專 業 必 修	◎國際經貿	3	3			專 業 必 修	◎國際企業管理	3	3		
	◎行銷管理			2	2		專業倫理	2	2				○商務外文簡報	2	2		
	○英語聽講練習	2	2				○商務英語會話(一)(二)	2	2	2	2		◎國際商務談判英語會話			3	3
	○英文閱讀與討論			2	2		○商務英語讀寫(一)(二)	2	2	2	2		○商務文件翻譯(一)(二)	2	2	2	2
	○基礎日文(一)(二)	2	2	2	2		◎國際行銷管理			3	3						
	小計	6	6	6	6		小計	9	9	7	7		小計	7	7	5	5
專 業 選 修	○基礎德文(一)(二)	2	2	2	2	專 業 選 修	○實用日文(一)(二)	2	2	2	2	專 業 選 修	◎電子商務	2	2		
	○旅遊英文	2	2				○實用德文(一)(二)	2	2	2	2		○英語文教實務(一)(二)	2	2	2	2
	○英語溝通技巧	2	2				○初階韓文(一)(二)	2	2	2	2		○日文商務會話與寫作	2	2		
	○新聞英文			2	2		○航空英文	2	2				○語言學習與教育科技	2	2		
	○語言證照輔導(一)			2	2		○語言證照輔導(二)	2	2				◎專業證照輔導(二)	2	2		
	跨文化溝通技巧			2	2		○外語教學概論	2	2				○財經英文導讀	2	2		
							○外語教學教法			2	2		○德文商務會話與寫作			2	2
							◎國際禮儀與文化			2	2		◎國際會議規劃與管理			2	2
							◎專業證照輔導(一)			2	2		○網路教學設計與應用			2	2
													○旅館英文			2	2

第四學年(115)					
	科目	上學期		下學期	
		學分	時數	學分	時數
校 必 修					
	小計				
院 必 修					
	小計				
專 業 選 修	實務專題(一)(二)	2	2	2	2
	小計	2	2	2	2
	◎商務證照輔導	2	2		
	◎國際經貿情勢分析	2	2		
	○會展英文	2	2		
	◎國際匯兌	2	2		
	○職場日文	2	2		
	○國際行銷英文			2	2
	○職場德文			2	2
	◎全球產業分析			2	2
	◎全球運籌管理			2	2
◎國際人力資源管理			2	2	

專業選修課程開課規劃	
學期	時數
第一學年第一學期	4
第一學年第二學期	4
第二學年第一學期	8
第二學年第二學期	8
第三學年第一學期	10
第三學年第二學期	10
第四學年第一學期	10
第四學年第二學期	10
開課時數總計	64

項目	學分	時數
校必修	16	18
院必修	15	15
專業必修	44	44
專業選修	53	53
合計	128	130

注意事項：

1. 畢業應修學分為128學分；含必修：75學分，選修：53學分（選修學分含跨系選修學分），本系專業選修至少35學分以上。

2. ◎為國際商務模組課程，○為跨領域外語應用模組課程。

3. 表列選修課程僅供參考，依實際狀況調整。

